



## УПРАВЛЕНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ И ТРАНСПОРТА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

«17» декабря 2018 г.

г. Тамбов

№396

О проведении отбора авиаперевозчика, претендующего на получение субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов по маршруту Тамбов - Москва - Тамбов

В целях создания условий для развития отрасли воздушного транспорта и увеличения доступности воздушного сообщения для населения Тамбовской области, в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, утвержденным постановлением администрации области от 14.12.2018 №1309 (в действующей редакции), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести отбор авиаперевозчика, претендующего на получение субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов по маршруту Тамбов - Москва - Тамбов (далее – отбор).

2. Утвердить извещение о проведении отбора согласно приложению №1.

3. Создать комиссию по отбору, утвердить ее состав и порядок работы согласно приложениям №2 и №3 соответственно.

4. Начальнику отдела финансирования, отчетности и государственного заказа управления автомобильных дорог и транспорта области (О.В. Свиридова) организовать размещение извещения о проведении отбора на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)) и на официальном сайте управления автомобильных дорог и транспорта области (<http://dortrans.tmbreg.ru>).

5. Консультанту отдела финансирования, отчетности и государственного заказа управления автомобильных дорог и транспорта области Т.В. Саяпиной ознакомить с приказом должностных лиц, указанных в приказе, под роспись.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления автомобильных дорог и транспорта области В.В. Вакульчика.

Начальник управления

А.Э. Чурилов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления  
автомобильных дорог и  
транспорта Тамбовской области  
от 17.12.2018 №396

## ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора авиаперевозчика, претендующего на получение субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов по маршруту Тамбов - Москва - Тамбов

Отбор авиаперевозчика осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Тамбовской области организациям воздушного транспорта на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, утвержденным постановлением администрации области от 14.12.2018 №1309 (в действующей редакции).

**Организатор отбора:** управление автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области.

**Местонахождение организатора отбора:** 392000, г. Тамбов, ул. Студенческая, д.16а, корп.3.

**Предмет отбора:**

право на заключение договора о предоставлении субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов по маршруту Тамбов - Москва - Тамбов.

**Время и место проведения отбора:**

вскрытие конвертов с заявками и рассмотрение заявок на участие в отборе состоится 17 января 2019 года в 10.00 по адресу: 392000, г. Тамбов, Моршанское шоссе, д.14, в присутствии претендентов или их представителей (при наличии доверенности и документа, удостоверяющего личность), пожелавших принять в этом участие.

**Критерии отбора:**

наименьшая стоимость одного парного авиарейса по маршруту.

**Перечень документов, представляемых авиаперевозчиками для участия в отборе:**

заявление в произвольной форме, подписанное руководителем авиаперевозчика, поданное в отношении маршрута, с указанием:

полного наименования авиаперевозчика;

места нахождения (юридический и почтовый адрес), контактной информации;

основного государственного регистрационного номера, идентификационного номера налогоплательщика, кода причины постановки на учет;

расписания движения воздушных судов по указанному маршруту;



- типа воздушных судов;
- размера стоимости парного авиарейса по указанному маршруту;
- копию действующей лицензии на перевозку воздушным транспортом пассажиров;
- расчет стоимости парного рейса по указанному маршруту (с расшифровкой по статьям затрат);
- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- справку на дату не ранее последней отчетной даты, предшествующей месяцу представления документов, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- копии сертификатов летной годности на каждое воздушное судно, планируемое к использованию по указанному маршруту;
- копии свидетельств эксплуатанта;
- копии свидетельств о государственной регистрации воздушных судов, планируемых к использованию по указанному маршруту;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленную печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающую, что получатель субсидий – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленную печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающую, что авиаперевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером авиаперевозчика, скрепленную печатью (при наличии) авиаперевозчика, подтверждающую, что авиаперевозчик не получает средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области в целях оказания государственной поддержки в сфере воздушного транспорта, а также создания условий для развития отрасли и



увеличения доступности воздушного сообщения для населения;

опись представленных документов.

Все представленные документы должны быть заверены в установленном порядке.

Ответственность за достоверность представляемых сведений несет авиаперевозчик.

В случае если авиаперевозчик не представил по собственной инициативе указанные в абзацах одиннадцатом, тринадцатом и семнадцатом настоящего пункта документы, управление запрашивает их, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса или использования электронных сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

**Требования к расписанию движения воздушных судов:**

время вылета из аэропорта Тамбов в аэропорт г.Москвы не ранее 07 часов 30 минут (время московское);

время вылета из аэропорта г.Москвы в аэропорт Тамбов не позднее 21 часа 15 минут (время московское).

**Количество парных авиарейсов по маршруту Тамбов - Москва - Тамбов, по которым производится возмещение части затрат из бюджета Тамбовской области:**

51 парный авиарейс, период выполнения с 18.01.2019 по 31.03.2019 года.

**Предельный объем предоставляемых средств из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов:**

16 486 943 (шестнадцать миллионов четыреста восемьдесят шесть тысяч девятьсот сорок три) рубля.

**Должностное лицо, ответственное за прием заявок на участие в отборе:**

главный специалист - эксперт отдела финансирования, отчетности и государственного заказа управления автомобильных дорог и транспорта области  
Бурашникова Елена Геннадьевна, телефон +7(4752)790239,  
e-mail: beg@trans.tambov.gov.ru.

**Место (адрес), время принятия заявок на участие в отборе:**

г. Тамбов, Моршанское шоссе, д.14 (6 этаж, кабинет № 5) с 08.30 до 17.30 по рабочим дням (перерыв с 12.30 до 13.30).

**Дата, время начала приема заявок на участие в отборе:**

18 декабря 2018 года, с 08.30

**Дата, время окончания приема заявок на участие в отборе:**

16 января 2019 года, 17.30.

**Порядок подачи заявок на участие в отборе, требования к их оформлению:**

для участия в отборе авиаперевозчик представляет в управление (лично, через своего представителя или заказным письмом с уведомлением) заявку в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка, в том числе прилагаемые к ней документы, регистрируется в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке порядкового номера с указанием даты и времени подачи



документов. Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью (при наличии). Использование факсимиле недопустимо. Подчистки и исправления не допускаются. Все документы, входящие в состав заявки на участие в отборе, должны быть составлены на русском языке. Документы, составленные на иностранном языке, должны иметь заверенный перевод на русском языке.

Документы, представленные авиаперевозчиком после истечения срока их приема, указанного управлением в извещении, не принимаются и не рассматриваются.

Представленные для участия в отборе документы авиаперевозчикам не возвращаются.

Комиссия в ходе заседания рассматривает заявления и документы авиаперевозчиков и определяет победителя отбора в срок не более 10 календарных дней со дня окончания срока представления документов, установленного управлением в извещении.

Победителем отбора признается авиаперевозчик, представивший в полном объеме документы и предложивший наименьшую стоимость парного авиарейса по маршруту.

В случае если два и более авиаперевозчика соответствуют всем требованиям и предоставили одинаковую стоимость парного авиарейса по маршруту, победителем отбора признается авиаперевозчик, заявка которого зарегистрирована в журнале регистрации заявок первой.

Авиаперевозчик, признанный победителем отбора, и управление подписывают в день проведения конкурса протокол о результатах отбора.

Управление размещает на официальном сайте управления в сети Интернет итоги проведения отбора в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

**Сроки заключения договора с авиаперевозчиком, признанным победителем отбора:**

в течение 3 рабочих дней со дня подписания комиссией протокола итогов отбора.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом управления  
автомобильных дорог и  
транспорта Тамбовской области  
от 17.12.2018 №396

СОСТАВ

комиссии по отбору авиаперевозчика претендующего на получение  
субсидий из бюджета Тамбовской области на возмещение части затрат,  
связанных с организацией авиарейсов по маршруту  
Тамбов - Москва - Тамбов

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Вакульчик<br>Виктор<br>Валентинович | - заместитель начальника управления<br>автомобильных дорог и транспорта области,<br>председатель комиссии по отбору;                        |
| Юдина<br>Екатерина Сергеевна        | - начальник транспортного отдела управления<br>автомобильных дорог и транспорта области,<br>заместитель председателя комиссии по<br>отбору. |

Члены комиссии:

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Ерченко<br>Олег Анатольевич        | - директор ТОГБУ «Аэропорт «Тамбов»;   |
| Свиридова<br>Ольга Владимировна    | - начальник отдела финансирования,<br>отчетности и государственного заказа<br>управления автомобильных дорог и<br>транспорта области;                  |
| Спешинский<br>Александр Николаевич | - и.о. консультанта отдела государственного<br>контроля и надзора управления<br>автомобильных дорог и транспорта области;                              |
| Бурашникова<br>Елена Геннадьевна   | - главный специалист-эксперт отдела<br>финансирования, отчетности и<br>государственного заказа управления<br>автомобильных дорог и транспорта области. |



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
УТВЕРЖДЕН  
приказом управления  
автомобильных дорог и  
транспорта Тамбовской области  
от 17.12.2018 №396

ПОРЯДОК  
работы комиссии

1. На комиссию возлагаются следующие функции:
  - 1.1. Вскрытие конвертов с заявками.
  - 1.2. Проверка достоверности сведений, представленных претендентами в заявках на участие в отборе.
  - 1.3. Принятие решений об отклонении кандидатуры авиаперевозчика в случае несоответствия требованиям.
  - 1.4. Принятие решений о признании авиаперевозчика победителем отбора.
2. Комиссия имеет право привлекать экспертов для обеспечения своей деятельности.
3. Комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках и иных документах претендентов, в соответствии с действующим законодательством.
4. Комиссию возглавляет председатель. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя либо один из членов комиссии (в случае отсутствия заместителя председателя), которому по решению председателя комиссии переданы соответствующие полномочия.
5. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей установленного числа ее членов. В случае невозможности присутствия на заседании члена комиссии передача его права голоса и полномочий другому лицу не допускается.
6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При голосовании каждый член комиссии, включая председателя и заместителя председателя комиссии, имеет один голос.

В случае равенства голосов председатель комиссии или лицо, его замещающее, имеет право решающего голоса.
7. Председатель комиссии:
  - оглашает повестку дня заседаний комиссии;
  - предоставляет слово для выступлений;
  - ставит на голосование предложения членов комиссии и проект принимаемого решения;
  - подводит итоги голосования и оглашает принятое решение комиссии;
  - подписывает протокол заседания комиссии.

8. Один из членов комиссии, по поручению председателя комиссии, ведет протокол заседания, предусмотренный в ходе проведения отбора, в котором фиксируются:

повестка дня заседания комиссии;

фамилии членов комиссии, присутствующих на заседании;

фамилия председательствующего на заседании комиссии;

фамилии лиц, приглашенных на заседание комиссии;

результаты голосований и решения, принимаемые комиссией.

9. Протокол заседания комиссии оформляется в установленный извещением срок, подписывается председателем комиссии, всеми присутствующими на заседании членами комиссии и размещается на официальном сайте управления автомобильных дорог и транспорта области в установленный для этого срок.